

Первая редакция Устава
утверждена
Решением учредителя
от 29 ноября 2000 г.

**Изменение и дополнение №1
к Уставу**
утверждено
Решением участника
от 25 января 2001 г.

Новая редакция Устава
УТВЕРЖДЕНА
Решением единственного
собственника № 1/2016
от 30 мая 2016 г.

УСТАВ

**Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр РДТЕХ»**

г. Протвино

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Акционерное общество «РДТех Разумные Деловые Технологии» (АО «РДТех»), до 24.06.2013 года - Закрытое акционерное общество «РДТех», зарегистрированное Администрацией г. Протвино Московской области 18 марта 1992 г. (ОГРН 1025004859780, ИНН 5037050092, место нахождения: 129090, г. Москва, Большая Спаская ул., д. 8, пом. 51), создало Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр РДТЕХ» с целью удовлетворения образовательных, управленческих, научных и иных потребностей, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр РДТЕХ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной по решению собственника на основе Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Организационно-правовая форма - Учреждение.

1.4. Форма собственности - частная.

1.5. Тип деятельности - дополнительное профессиональное образование.

1.5. Учредительными документами являются решение собственника о создании Учреждения и настоящий Устав.

1.6. Срок деятельности Учреждения не ограничен. Деятельность Учреждения прекращается по решению собственника, либо по основаниям, предусмотренным ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Об образовании» и Гражданским кодексом РФ.

1.7. Полное фирменное наименование - Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр РДТЕХ».

1.8. Сокращенное наименование : ЧОУ ДПО «УЦ РДТЕХ».

1.9. Место нахождения – г. Протвино, Московская область, РФ, Заводской проезд, д. 6 (Место нахождения органов управления).

1.10. Почтовый адрес – 142281, г. Протвино, Московская область, Заводской проезд, д. 6. Исполнительный орган обязан извещать орган государственной регистрации и иные государственные органы обо всех его изменениях.

2. Цель создания и предмет деятельности

2.1. Учреждение по своему типу относится к учреждениям дополнительного профессионального образования, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам и создано в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества и государства.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, подготовки и переподготовки кадров и повышения квалификации.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является реализация программ дополнительного профессионального образования взрослых в области информационных технологий, в том числе:

Технологии баз данных;

Технологии работы в сети Интернет;

Менеджмент в области информационных технологий Информационная безопасность Современные средства программирования Обработка неструктурированной информации Использование приложений в области информационных технологий;

и других программ, предусмотренных Лицензий на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Учреждение может осуществлять и другие виды деятельности, соответствующие целям его деятельности, в сфере дополнительного профессионального образования.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
« 03 » 04 20 16 г.

также деятельность, не противоречащую ФЗ «О некоммерческих организациях» и ФЗ «Об образовании».

2.5. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента получения государственной лицензии на осуществление образовательной деятельности, оформленной в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Московской области.

2.6. Учреждение осуществляет свою деятельность на некоммерческой основе и не имеет своей целью извлечение прибыли.

2.7. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную, хозяйственную, финансовую и другие виды деятельности.

2.8. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность для достижения целей его создания. В этом случае учреждение обязано вести учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

2.9. Учреждение осуществляет социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивает условия для трудовой деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Управление учреждением и локальные нормативные акты учреждения

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Уставом Учреждения.

3.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждением является руководитель образовательной организации (Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

3.4. В Учреждении могут формироваться коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Учреждения, Попечительский совет, Управляющий совет, Наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные Уставом Учреждения.

3.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. В целях учета мнения обучающихся, и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, и педагогических работников в образовательной организации могут действовать профессиональные союзы обучающихся и/или работников Учреждения (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников) при наличии таких представительных органов.

3.7. Органы управления Учреждением принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. К локальным нормативным актам Учреждения относятся Положения, Регламенты, Инструкции, приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные документы, принимаемые органами управления Учреждением.

3.9. Единоличный исполнительный орган Учреждения принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, порядок контроля успеваемости обучающихся, порядок и основания отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и

Управление
Министерства образования Российской Федерации
по Московской области

« 08 » 09 2016 г.

прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и/или организациями, направляющими на обучение.

3.10. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательной организации, учитывается мнение представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

3.11. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4. Правовое положение учреждения

4.1. Учреждение является юридическим лицом и считается созданным с момента государственной регистрации.

4.2. Имущество учреждения, переданное ему собственником (учредителем), закрепляется за Учреждением на правах оперативного управления, которое осуществляется в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, прав владения, пользования и распоряжения.

4.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащим ему имуществом. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник Учреждения.

4.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках и иных кредитных учреждениях. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

4.5. Учреждение должно иметь круглую печать, содержащую полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Учреждение вправе иметь бланки и штампы со своим наименованием, собственную эмблему.

4.6. Учреждение вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

4.7. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность Учреждения со стороны государственных, общественных и других организаций не допускается, если это не обусловлено их правами по осуществлению контроля и ревизии согласно действующему законодательству.

4.8. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника, за исключением имущества собственника, переданного в оперативное управление в тех случаях, когда на это имущество может быть обращено взыскание в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.9. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

5. Имущество учреждения

5.1. Учреждение может иметь в собственности и оперативном управлении оборудование, инвентарь, нематериальные активы, денежные средства в рублях и валюте и иное имущество.

5.2. Источниками формирования имущества являются:

- единовременные и регулярные поступления от собственника;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации оказанных услуг;
- другие незапрещенные законом поступления.

5.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

«*В.В.*» *В.В.* 2016 г.
 Управление
 Министерства юстиции Российской Федерации
 по Московской области

5.4. Учреждению принадлежит право собственности на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

6. Предпринимательская и платная образовательная деятельность учреждения

6.1. За предоставленные образовательные услуги Учреждение взимает плату с обучающихся или направивших их на обучение организаций. Взаимоотношения Учреждения и обучающихся или направивших их на обучение организаций регулируются договором, определяющим вид образовательной услуги, сроки обучения, размер платы за обучение и иные условия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6.2. Учреждение вправе вести предпринимательскую деятельность, способствующую достижению целей его создания. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение частного учреждения.

6.3. Деятельность Учреждения по реализации предусмотренных Уставом платных образовательных услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в данное учреждение и (или) на непосредственные нужды обеспечения развития и совершенствования образовательного процесса (в т.ч. на заработную плату).

6.4. Полученная учреждением прибыль не подлежит распределению собственнику.

7. Собственник Учреждения

7.1. Собственником Учреждения является АО «РДТЕХ», собственник осуществляет полное или частичное финансирование Учреждения. Собственник может принять решение о функционировании Учреждения на условиях самофинансирования при достаточности доходов, получаемых от деятельности Учреждения.

7.2 Собственник принимает решение о создании учреждения, о размере и порядке внесения средств, направляемых на содержание учреждения, условиях участия в деятельности Учреждения и управления им, порядке реорганизации и ликвидации и осуществляет иные права и обязанности, установленные законодательством РФ.

8. Органы управления Учреждением

8.1. АО «РДТЕХ» является единственным собственником Учреждения. Ему принадлежат все права, которыми обладает в соответствии с ФЗ «О некоммерческих организациях» высший орган управления некоммерческой организации.

8.2. К исключительной компетенции собственника относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение устава Учреждения;

- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Учреждения и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения, если уставом Учреждения в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;

- принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;

юридических лиц, об участии
и об открытии представительств
Федерации
по Московской области

« 02 » 08 2016 г.

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

8.3. Собственник обязан рассматривать вопросы, связанные с деятельностью Учреждения, не реже одного раза в год.

8.4. По решению собственника в Учреждении может быть создан Попечительский Совет, другие органы управления, контроля и научно-методического руководства, предусмотренные настоящим Уставом. Порядок создания и работы таких органов определяется Положениями, утвержденными собственником.

9. Исполнительный орган Учреждения

9.1. Собственник своим решением создает единоличный исполнительный орган учреждения - в лице директора.

9.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения, подотчетен собственнику и представляет учреждение в государственных и иных органах без доверенности.

9.3. Директор учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности собственником Учреждения. Директор назначается на должность без ограничения срока полномочий (бессрочно) и освобождается от занимаемой должности прекращением деятельности Учреждением или принятием собственником решения о досрочном прекращении его полномочий.

9.4. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом и/или иными внутренними документами и локальными актами Учреждения.

10. Основные характеристики учебного процесса

10.1. Порядок и условия приема обучающихся, порядок и основания отчисления, продолжительность обучения на каждом этапе регулируются Положением о порядке приема, обучения и отчисления обучающихся, утверждаемым собственником, и договором между Учреждением и обучающимися или организациями, направляющими на обучение.

10.2. Режим занятий устанавливается директором с учетом санитарно-гигиенических норм, пожарной безопасности и иных требований.

10.3. Общее количество обучающихся в Учреждении определяется Директором согласно установленным санитарно-гигиеническим, пожарным и иным нормам и материально-техническими возможностями.

10.4. Система оценок промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся, формы и порядок их проведения регламентируются локальными актами Учреждения и/или приказом директора.

11. Права и обязанности участников образовательного процесса

11.1. Права и обязанности обучающихся определяются настоящим Уставом, договором между обучающимися или организациями, направляющими на обучение и Учреждением, Законом РФ «Об образовании», другими законодательными актами.

11.2. Обучающиеся имеют право на получение дополнительных (в т.ч. платных) индивидуальных образовательных услуг, уважение своего человеческого достоинства.

11.3. Учреждение обязано создать и обеспечить условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся.

11.4. Учебная нагрузка, режим занятий определяются на основе рекомендаций органов здравоохранения, образования и т.п.

11.5. Комплектование Учреждения педагогическими кадрами производится исходя

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
«*СР*» *СР* 20 16 г.

из необходимого для учреждений данного типа образовательного ценза и опыта работы.

11.6 Заработная плата работникам учреждения выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить Трудовому кодексу РФ.

12. Реорганизация, преобразование и ликвидация Учреждения

12.1. Учреждение может быть реорганизовано, преобразовано либо ликвидировано по решению собственника, на основании и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О некоммерческих организациях», Законом РФ «Об образовании».

12.2. При реорганизации, преобразовании Учреждения его Устав и лицензии утрачивают силу.

12.3. При реорганизации, преобразовании Учреждения к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного (преобразованного) Учреждения в соответствии с передаточным актом. Собственник вправе принять решение о реорганизации Учреждения, если это не влечет за собой нарушения обязательств образовательного Учреждения или если собственник принимает эти обязательства на себя.

12.4. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. При этом Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

12.5. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию или хозяйственное общество.

12.6. Собственник учреждения, принявший решение о его ликвидации, назначает по согласованию с органом государственной регистрации предприятий ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

12.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

12.8. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном Гражданским Кодексом РФ и ФЗ «О некоммерческих организациях».

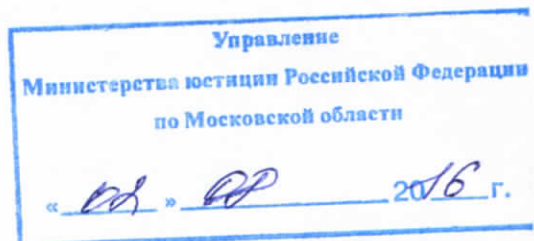
12.9. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество учреждения передается его собственнику.

Собственник (учредитель):



АО «РДТех» в лице генерального директора

А.И. Волков





Процито, пронумеровано

4 (четыре) листа

02 августа 2016 г.

И.о. начальника управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области

К.Ю. Плехов